LA GESTIÓN DEL ANÁLISIS DE COSTOS EN LA EDICIÓN DE REVISTAS DE ACCESO ABIERTO



Nosotros



Ismael Canales-Negrón

Coordinador

Sistema de Bibliotecas







Elizabeth Aylas -Flórez

Jefatura

Vicerrectorado Administrativo







R. David Lankes R. David Lankes.

Lankes





PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

- Tiene como misión ofrecer una formación humanista, científica, integral e innovadora de excelencia, reconocida nacional e internacionalmente.
- Como parte de su estructura organizacional cuenta con un Vicerrectorado de Investigación el cual contempla el soporte y fomento al acceso a la información académica a través del Sistema de Bibliotecas.



Introducción



Las revistas científicas cumplen un rol esencial en la comunicación académica y profesional





Promover cooperación científica e internacionalizar el conocimiento. Estimular el diálogo académico y la crítica de teorías desde la publicación de artículos de calidad

El modelo de acceso abierto surge como respuesta a las limitaciones de las editoriales comerciales, democratizando el acceso, distribución y reutilización de la producción científica, y reduciendo costos de suscripción para instituciones educativas



Publicaciones periódicas cuya finalidad es diseminar información sobre los avances e investigaciones en un área científica o técnica determinada, siendo su público objetivo los miembros de la comunidad académica (investigadores, docentes, alumnos, etc.) Estas revistas publican principalmente artículos de investigación originales que han sido sometidos a un proceso de revisión doble de pares externos (double blind peer review).

Objetivos



Elaborar una propuesta de análisis de costos en la gestión editorial que permita identificar de manera precisa los costos relacionados a todas actividades del proceso editorial



Desarrollar una herramienta de gestión que en base a casuística permita lograr la optimización del presupuesto como recurso económico escaso



Proporcionar información detallada sobre los costos en publicación científica en acceso abierto para la toma de decisiones relacionadas a la inversión en proyectos editoriales institucionales



Identificar el costo de oportunidad de los recursos asignados a la gestión editorial.



Problemática

La sostenibilidad de una revista depende de un plan institucional de financiamiento y control presupuestal

- Los equipos editoriales dedican pocos recursos a las tareas relacionadas a las actividades de difusión de contenidos.
- En el caso de la PUCP, las tareas relacionadas a la actividad tecnológica son responsabilidad de un área especializada en Biblioteca. Sin embargo requiere de mayor apoyo para atender la demanda creciente (programadores, diagramadores, etc.)
- Los servicios de diagramación, maquetación y corrección son tercerizados. Los responsables no forman parte de los equipos editoriales.



Revistas evaluadas

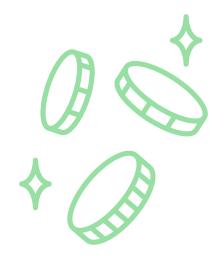




- Universo de revistas: 24 revistas académicas institucionales
- La muestra representa el 30%
- La información ha sido proporcionada por los representantes editoriales ante el Sistema de Bibliotecas PUCP.



Tipos de costos



Es clave diferenciar entre **costos fijos** (no dependen de la producción) y **costos variables** (relacionados con la cantidad producida).



Costo marginal

Variación económica al producir un artículo adicional, volumen y/o número



Costo medio total

Promedio de los costos asociados al proceso



Costo de oportunidad

Aquello a lo que se renuncia al destinar recursos a la gestión editorial

Síntesis integral de la dedicación de horas por actor

		Índice		Scopus		19	Scielo			Scielo en segunda evaluación			Latindex					
		Nombre de la Revista	Derecho	Actores involucrados	Gestión	Actores involucrados	Antropológica	Actores involucrados	Conexión	Actores involucrados	Contabilidad	Actores involucrados	Debates	Actores involucrados	Ensayo	Actores involucrados	Kaylla	Actores involucrados
GESTION INTERNA	Gestión del	Organización del equipo de trabajo de la revista	21		15		editorial	10		9	9 Director, Comité 4 editorial y asistente editorial 2	10		37	Director y asistente editorial	10	Director y asistente editorial	
	proceso de edición de la	Definición de las políticas relacionadas a la gestión editorial	4	Director y asistente editorial	13	editorial y asistente			3	Director y asistente 4 4		3	Director y asistente editorial	0		2		
	revista	Administración de los fondos presupuestales de la revista	8		8	editorial	3		2	3		2		46	46		3	
ADQUISICIÓN selec	Evaluación y selección de manuscritos	Recepción y evaluación preliminar de los manuscritos	33		20		24	V. (2018) 18 (1918)	35		50		28		10	annous de	24	lancomm)
		Supervisión del proceso de revisión	18 Asisten	Asistente editorial	31	Asistente editorial	28	Director y asistente editorial	34	Asistente editorial	38 Director y asistente editorial	29	Asistente editorial	25	Director y asistente editorial	28	Director y asistente editorial	
		Toma de decisiones editoriales	29		26		30		36				28		15		30	
	Edition de Los	Corrección de estilo	AE	Locador	AE		30	30 Asistente editorial y 12 locador	AE		AE	Locador AE Locador AE		AE	Locador	AE		
PRODUCCIÓN	Edición de los	Diagramación y maquetación	AE		AE	Locador	12		AE	Locador	AE		Locador	AE		AE	Locador	
	artículos	Traducción	AE		AE				AE		AE		AE		AE		AE	
TÉCNICO	Mantenimiento de plataformas	Journal Systems (OIS)	Ssistema de Bibliotecas	8	Asistente editorial	30	Asistente editorial	24	- Substantial	33	Sistema de Biblioteca	20	- Asistente editorial	25	Sistema de Bibliotecas	32	Asistanta aditarial	
	digitales	Administración de otras plataformas	Administración de otras			10		1	- Asistente editorial	II:	- sistema de bibliotecas	Asisten	Asistente editorial	15		I.	Asistente editorial	
DIELEIÓN	Difusión de contenidos y actividades académicas	Diseño de plan de marketing digital	5	Director y asistente		4	Asistanta aditanial	10	Asistanta afterial	14	Director	7	Acirement editorial	2	Asistente editorial	4	Director y asistente	
DIFUSIÓN		Difusión en canales académicos tradicionales	12	editorial	3	Asistente editorial	1	Asistente editorial	5	Asistente editorial	19	Director	1	Asistente editorial			1	editorial



La información ha sido proporcionada por los gestores de revistas adscritos al Sistemas de Bibliotecas

		Índice		Scopus
		Nombre de la Revista	Derecho	Actores involucrados
	Gestión del	Organización del equipo de trabajo de la revista	21	
GESTION INTERNA	proceso de edición de la	Definición de las políticas relacionadas a la gestión editorial	4	Director y asistente editorial
	revista	Administración de los fondos presupuestales de la revista	8	
	Evaluación y	Recepción y evaluación preliminar de los manuscritos	33	
ADQUISICIÓN	selección de manuscritos	Supervisión del proceso de revisión	18	Asistente editorial
		Toma de decisiones editoriales	29	
	Edición de los	Corrección de estilo	AE	
PRODUCCIÓN	artículos	Diagramación y maquetación	AE	Locador
	ai ticulos	Traducción	AE	
TÉCNICO	Mantenimiento	Administracion de Open Journal Systems (OJS)	25	Ssistema de Bibliotecas
TECINICO	de plataformas digitales	Administración de otras plataformas	15	SSISTEILIA DE DIDIIOTECAS
DIFUSIÓN	Difusión de contenidos y	Diseño de plan de marketing digital	5	Director y asistente
DITUSION	actividades académicas	Difusión en canales académicos tradicionales	12	editorial

Sobre una base de dedicación mensual de 160 horas de trabajo con dedicación TC. Remuneración:

- Asistente editorial: 350 dólares
- Asistente biblioteca= 450 dólares

Scopus

GESTION INTERNA	10%			
ADQUISICIÓN	50%	Asistente editorial	\$229	
DIFUSIÓN	5%			
TÉCNICO	25%	Asistente de biblioteca	\$113	
PRODUCCIÓN		Locador		

En etapa de consolidación la estimación de costos nos demuestra que el asistente editorial representa el mayor costo indirecto de la producción científica con una dedicación del 65%.

		Índice	Scielo					
		Nombre de la Revista	Gestión	Actores involucrados	Antropológica	Actores involucrados		
	Gestión del	Organización del equipo de trabajo de la revista	15	5	10			
GESTION INTERNA	proceso de edición de la	Definición de las políticas relacionadas a la gestión editorial	13	Director, Comité editorial y asistente	2	Director y asistente editorial		
	revista	Administración de los fondos presupuestales de la revista	8	- editorial	3			
	Evaluación y	Recepción y evaluación preliminar de los manuscritos	20		24			
ADQUISICIÓN	selección de manuscritos	Supervisión del proceso de revisión	31	Asistente editorial	28	Director y asistente editorial		
		Toma de decisiones editoriales	26		30			
	Edición de los	Corrección de estilo	AE		30	Asistente editorial y		
PRODUCCIÓN	artículos	Diagramación y maquetación	AE	Locador	12	locador		
	ai ticulos	Traducción	AE					
TÉCNICO	Mantenimiento	Administracion de Open Journal Systems (OJS)	8	Asistente editorial	30	Asistente editorial		
TECNICO	de plataformas digitales	Administración de otras plataformas			10	Asistente editorial		
DIFUSIÓN	Difusión de contenidos y	Diseño de plan de marketing digital			4	Asistente editorial		
DIFUSION	actividades académicas	Difusión en canales académicos tradicionales	3	Asistente editorial	ı	Asistence editorial		



GESTION INTERNA	16%			
ADQUISICIÓN	53% Asistente		¢202	
DIFUSIÓN	3%	editorial	\$302	
TÉCNICO	15%			
PRODUCCIÓN		Locador		

Sobre una base de dedicación mensual de 160 horas de trabajo con dedicación TC. Remuneración:

• Asistente editorial: 350 dólares

• Asistente biblioteca= 450 dólares

Se identifica que en un nivel de indización intermedia el asistente editorial representa el principal costo dando mayor énfasis en la recepción de artículos.

		Índice			Scielo en segur	Scielo en segunda evaluación			
		Nombre de la Revista	Conexión	Actores involucrados	Contabilidad	Actores involucrados	Debates	Actores involucrados	
	Gestión del	Organización del equipo de trabajo de la revista	10		9	Di conti	10		
GESTION INTERNA	proceso de edición de la	Definición de las políticas relacionadas a la gestión editorial	3	Director y asistente editorial	4	Director, Comité editorial y asistente	3	Director y asistente editorial	
	revista	Administración de los fondos presupuestales de la revista	2		3	editorial	2		
	Evaluación y selección de manuscritos	Recepción y evaluación preliminar de los manuscritos	35		50	Director y asistente editorial	28	Asistente editorial	
ADQUISICIÓN		Supervisión del proceso de revisión	34	Asistente editorial	38		29		
		Toma de decisiones editoriales	36		45		28		
	Edición de los	Corrección de estilo	AE		AE		AE	Locador	
PRODUCCIÓN	artículos	Diagramación y maquetación	AE	Locador	AE	Locador	AE		
	articulos	Traducción	AE		AE		AE		
TÉCNICO	Mantenimiento	Administracion de Open Journal Systems (OJS)	24	A -:	33	Ciatana da Dibliata	20	A - i - t dit i - l	
TECNICO	de plataformas digitales	Administración de otras plataformas	ı	Asistente editorial	I	- Sistema de Bibliotecas	I	Asistente editorial	
DIFICIÓN	Difusión de contenidos y	Diseño de plan de marketing digital	10	Asiatanta adita :-!	14	Divestor	7		
DIFUSIÓN	actividades académicas	Difusión en canales académicos tradicionales	5	Asistente editorial	19	Director	ı	Asistente editorial	



GESTION INTERNA	33%			
ADQUISICIÓN	67%	Asistente	\$443	
DIFUSIÓN	12%	editorial	\$445	
TÉCNICO 1	14%			
TÉCNICO 2	21%	Asistente de biblioteca	\$95	
PRODUCCIÓN		Locador		

Sobre una base de dedicación mensual de 160 horas de trabajo con dedicación TC. Remuneración:

• Asistente editorial: 350 dólares

• Asistente biblioteca= 450 dólares

En procesos de evaluación el asistente editorial asume una dedicación que excede al TC con lo cual hay un sub-costeo del real impacto de sus actividades.

		Índice		Lati	tindex			
		Nombre de la Revista	Ensayo	Actores involucrados	Kaylla	Actores involucrados		
	Gestión del	Organización del equipo de trabajo de la revista	37		10			
GESTION INTERNA	proceso de edición de la	Definición de las políticas relacionadas a la gestión editorial	0	Director y asistente editorial	2	Director y asistente editorial		
	revista	Administración de los fondos presupuestales de la revista	46		3			
	Evaluación y	Recepción y evaluación preliminar de los manuscritos	10		24			
ADQUISICIÓN	selección de manuscritos	Supervisión del proceso de revisión	25	Director y asistente editorial	28	Director y asistente editorial		
		Toma de decisiones editoriales	15		30			
	Edición de los	Corrección de estilo	AE		AE	Locador		
PRODUCCIÓN	artículos	Diagramación y maquetación	AE	Locador	AE			
	al uculos	Traducción	AE		AE			
TÉCNICO	Mantenimiento	Administracion de Open Journal Systems (OJS)	25	Sistema de	32	Asistanta aditarial		
TECNICO	de plataformas digitales	Administración de otras plataformas	15	Bibliotecas	-	Asistente editorial		
DIFUSIÓN	Difusión de contenidos y	Diseño de plan de marketing digital	2	Asistente editorial	4	Director y asistente		
DIFUSION	actividades académicas	Difusión en canales académicos tradicionales			T.	editorial		

Sobre una base de dedicación mensual de 160 horas de trabajo con dedicación a TC. Remuneración:

- Asistente editorial: 350 dólares
- Asistente biblioteca= 450 dólares



GESTION INTERNA	31%		\$107
ADQUISICIÓN	41%	Asistente editorial	\$144
DIFUSIÓN	4%		\$15
TÉCNICO	23%	Asistente biblioteca	\$103
PRODUCCIÓN		Locador	

En etapas iniciales de desarrollo se necesita la participación del Director y asistente editorial con lo cual la dedicación mensual se duplica

Conclusiones



lEn todos los casos se demuestra que el trabajo especializado de edición es tercerizado lo cual garantiza calidad especializada y una correcta estimación del costo en función del número de artículos



De declararse una mayor dedicación del Director y/o el Comité Editorial se debe considerar el costo de oportunidad del dejar de lado actividades como enseñanza, investigación y relacionamiento con el entorno.



Teniendo en cuenta la dedicación de horas de trabajo y la mano de obra directa asociada, el asistente editorial requiere de de una planilla fija que debe ser asociada a un fondo institucional como parte del soporte académico.



El soporte operativo del sistema de Bibliotecas involucra un costo indirecto del mantenimiento del medio de visibilidad propio de la especialización de funciones.



Los roles de Director y Comité
Editorial están asociados a
actividades estratégicas
consideradas como costos indirectos
motivo por el cual no son imputables
como un costo específico.



En todos los estadíos la difusión del material académicos no tiene una dedicación preponderante lo cual no fortalece la visibilidad ni de la generación del conocimiento de los perfiles de los investigadores

Muchas gracias por su atención y quedamos atentos a sus preguntas.

